

Personal – Selecció de personal - Borses de treball

CONVOCATÒRIA I BASES per a la provisió d'una borsa de treball de tècnic/a superior en arquitectura per a l'Entitat Pública Empresarial Fundació Mies Van der Rohe.

Número expedient 1/2018

En virtut de les competències atorgades per l'article 6.2 dels Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial(EPE) Fundació Mies van der Rohe,

Disposo,

Convocar la provisió d'una borsa de treball de set aspirants mitjançant un concurs de mèrits, de la categoria de tècnic/a superior-arquitectura para l'EPE Fundació Mies van der Rohe.

Aprovar les bases que han de regir la convocatòria, que s'annexen.

Publicar les bases de la convocatòria a la Gasetta Municipal.

Barcelona 10 d'octubre de 2018. La presidenta de l'EPE Fundació Mies van der Rohe, Janet Sanz Cid.

CONVOCATÒRIA I BASES

1. Característiques de la convocatòria:

Amb aquesta convocatòria es busca disposar d'una borsa de set aspirants amb la millor puntuació total en base al procés de selecció i classificades en ordre de major a menor puntuació.

Categoria: Tècnic Superior d'Arquitectura

Funció: Desenvolupament de programes, premis i exposicions

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Tipus de contracte: Contracte laboral

Franja retributiva equivalent a un sou brut anual: de 25.000 a 30.000 euros

Aquesta borsa de treball pretén cobrir una plaça de tècnic d'arquitectura en suport als projectes desenvolupats pel Comissari de premis i programes de la Fundació així com donar resposta a d'altres necessitats puntuals i urgents que es presentin a la Fundació Mies.

2. Descripció funcional

a) Missió

Desenvolupament dels premis, programes i exposicions de la Fundació Mies que li siguin encomanats col·laborant en la seva definició i execució, d'acord amb les línees estratègiques de la Fundació Mies. Les persones seleccionades dependran del Comissari de premis i programes de la Fundació Mies o directament de la Gerència dependent de les seves responsabilitats.

b) Funcions bàsiques

Les principals funcions son les següents:

- Col·laborar en la coordinació i execució del Premi d'Arquitectura Contemporània de la Unió Europea – Premi Mies van der Rohe, amb el recent creat Young Talent Architecture Award així com d'altres premis o concursos que formin part de les estratègies de la Fundació. S'inclouen exposicions, publicacions, conferències i presentacions que es realitzin arreu del món.
- Col·laborar en el desenvolupament dels esdeveniments inclosos en el programa d'activitats de la Fundació que li hagin estat encomanats, podent tractar-se de jornades de portes obertes, intervencions artístiques, debats o activitats divulgatives.
- Supervisar les tasques o serveis realitzats per tercers i contractats per la Fundació per portar a terme alguna de les seves funcions.

3. Requisits de participació

Els requisits d'accés a aquesta convocatòria, que consten en les bases aportades, son els següents:

- a) Tenir 16 anys complerts i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- b) Titulació en Arquitectura. Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, l'homologació.
- c) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- d) Tenir coneixements suficients de llengua castellana amb nivell B2 (els nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea) i catalana amb nivell C1. En cas no disposar del certificat de coneixements de català es realitzarà la corresponent prova dins del procés en la Fase d'Oposició.
- e) No haver estat acomiadat/da ni separat/da del servei, mitjançant expedient disciplinari, de cap administració pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per desenvolupar ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de tenir la nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

- f) No estar immers en ninguna de les situacions d'incompatibilitats de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les administracions públiques, ni el Codi Ètic de l'Ajuntament de Barcelona o de la resta de la normativa a la que pugui estar subjecte.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se mentre romangui la relació laboral amb la Fundació.

4. Presentació de sol·licituds, termini i documentació obligatòria

Les persones candidates per tal de ser admeses en el procés de selecció, hauran de presentar la següent documentació:

- Fotocopia DNI
- Carta personal de presentació sol·licitant participar en el concurs de mèrits per al lloc de treball de tècnic/a superior d'arquitectura.
- Currículum professional indicant:
 - o Dades personals i de contacte
 - o Historial professional (fent referència directa als criteris valorats)
 - o Historial acadèmic (indicant idiomes que coneix i nivell assolit)

Els/les candidats/es són responsables de l'exactitud i veracitat de la informació proporcionada. Serà motiu d'exclusió si l'aspirant no pot demostrar a petició de la comissió algunes de les informacions aportades en el currículum o en els historials.

La documentació sol·licitada s'ha de presentar a la Fundació Mies van der Rohe del carrer Provença 318 principal 2a de Barcelona (08037), en un sobre segellat i indicant "Convocatòria de Tècnic/a Superior a comissari/a de premis i programes de la Fundació Mies van der Rohe", en el termini de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria a la Gasetta Municipal.

5. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds la Fundació Mies confeccionarà la llista de persones admeses i excloses del procés de selecció. Aquesta llista es farà pública a la web de la Fundació Mies.

Les persones candidates disposaran del termini de deu dies naturals per a presentar possibles al·legacions. Les al·legacions es presentaran per escrit a la Fundació Mies van der Rohe carrer Provença 318 principal 2a.

6. Comissió de valoració

Es crea una Comissió de valoració integrada pels següents membres:

- Sra. Anna Ramos, titular de la Gerència de la Fundació Mies, actuant com a presidenta de la Comissió de Valoració.
- Sr. Ivan Blasi, titular del Comissariat de Premis i Programes de la Fundació Mies, actuant com a secretari de la Comissió de Valoració.

- Sra. Lidia Garcia, titular de la Direcció Recursos i Control de Gestió de la Gerència d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

7. Procés de Selecció

En base a la lectura i anàlisi dels currículums rebuts, la Comissió de Valoració valorarà cadascun dels criteris amb la següent puntuació, essent el total màxim de punts de 50:

1. Experiència professional acumulada i demostrada en la participació per l'organització d'esdeveniments, debats, concursos o premis vinculats amb l'arquitectura:
 - o 10 punts per una experiència mínima de sis anys
 - o 8 punts per una experiència mínima de cinc anys
 - o 6 punts per una experiència mínima de quatre anys
 - o 4 punts per una experiència mínima de tres anys
 - o 2 punts per una experiència mínima de dos anys
2. Experiència professional demostrada en la participació en el disseny i execució d'exposicions:
 - o 10 punts per una experiència en al menys deu exposicions diferents
 - o 8 punts per una experiència en al menys vuit exposicions diferents
 - o 6 punts per una experiència en al menys sis exposicions diferents
 - o 4 punts per una experiència en al menys quatre exposicions diferents
 - o 2 punts per una experiència en al menys dues exposicions diferents
3. Experiència professional demostrada en projectes de caràcter internacional vinculats a l'arquitectura:
 - o 10 punts per la participació en al menys tres projectes
 - o 5 punts per la participació en al menys dos projectes
 - o 2 punts per la participació en un projecte
4. Coneixement i expertesa en la divulgació de la cultura arquitectònica a nivell nacional i europeu descrit a través de publicacions, articles, informes/anàlisis, debats, conferències, documentals, projectes de vídeos, projectes de fotografia o projectes educatius:
 - o 10 punts per la participació en al menys set dels nou tipus de projectes descrits
 - o 8 punts per la participació en al menys sis dels nou tipus de projectes descrits
 - o 6 punts per la participació en al menys cinc dels nou tipus de projectes descrits
 - o 4 punts per la participació en al menys quatre dels nou tipus de projectes descrits
 - o 2 punts per la participació en al menys tres del nou tipus de projectes descrits
5. Coneixement d'idiomes amb el nivell suficient pel desenvolupament de les seves tasques, a més dels inclosos a l'apartat de requisits de participació -català i castellà-.

El nivell requerit serà el B2 per l'anglès i B1 pels idiomes addicionals. Els idiomes addicionals que es valoraran seran el francès, alemany, italià, portuguès o xinès:

- 10 punts pel coneixement de l'anglès i de dos idiomes addicionals
- 8 punts pel coneixement de l'anglès i d'un idioma addicional
- 5 punts pel coneixement de l'anglès
- 2 punts pel coneixement d'un idioma addicional que no sigui l'anglès

Els aspirants que obtinguin una valoració inferior a 10 punts quedaran eliminats del procés de selecció.

Durant el procés de selecció i abans de la publicació dels resultats definitius, la Comissió de Valoració entrevistarà als 10 candidats millors posicionats per verificar la informació proporcionada, conèixer les seves capacitats i formular la puntuació final. Part de l'entrevista es podrà realitzar en anglès.

8. Proposta de resolució

La Comissió de Valoració una vegada hagi finalitzat el procés de valoració i validació de les persones candidates elaborarà un llistat de les persones admeses per ordre de puntuació de major a menor, especificant quines són les set millor posicionades que, finalment, constituïran la borsa de treball convocada, i es publicarà a la web de la Fundació.

Les persones candidates disposaran del termini de deu dies naturals per a presentar possibles al·legacions. Les al·legacions es presentaran per escrit a la Fundació Mies van der Rohe carrer Provença 318 principal 2a.

En cas d'exhaurir-se la borsa constituïda en aquest procés, i mentre no es procedeixi a la constitució d'una nova ampliació de borsa fruit d'un nou procés de selecció, la Fundació podrà adreçar-se excepcionalment a formar part de la borsa, per rigorós ordre de puntuació, a aquelles persones aspirants a la mateixa.

La resolució d'aquest concurs de mèrits es publicarà a la Gasetta Municipal i a la web de la Fundació Mies.

9. Recursos i reclamacions

D'acord amb el que estableix els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques contra els actes derivats de l'autoritat convocant i contra la llista definitiva de les persones admeses i excloses i els actes de tràmit de la Comissió de Valoració, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, qui ha delegat la competència en el Regidor de Presidència per resolució de 9 de novembre de 2015, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació, sense perjudici de la possibilitat de sotmetre els actes de tràmit qualificats que es derivin de l'actuació de la Comissió de Valoració, prèviament a la interposició del recurs d'alçada, al tràmit d'audiència establert en l'article 82 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, davant la mateixa Comissió.